

ООО "РТ МИС"

ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.ЛИС 2.0

(ЕЦП.ЛИС 2.0)

Руководство пользователя. Модуль "Технологические карты"

Оглавление

1	Введение	3
1.1	Область применения	3
1.2	Уровень подготовки пользователя	3
1.3	Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю	3
2	Назначение и условия применения	4
2.1	Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации	4
2.2	Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации	4
2.3	Порядок проверки работоспособности	4
3	Подготовка к работе	5
3.1	Состав и содержание дистрибутивного носителя данных	5
3.2	Порядок запуска Системы	5
4	Модуль "Технологические карты"	9
4.1	Общая информация	9
4.2	Описание формы "Журнал технологических карт"	9
4.2.1	Область фильтрации	10
4.2.2	Область работы с выбранной технологической картой	13
4.3	Работа с технологическими картами	16
4.3.1	Просмотр и редактирование технологической карты	16
4.3.2	Добавление технологической карты	17
4.3.3	Копирование технологической карты	29
4.3.4	Архивация технологической карты	30
4.4	Описание формы Добавление/редактирование этапа	31
4.5	Описание формы Журнал технологических карт	33
4.5.1	Область фильтрации	34
4.5.2	Область работы с выбранной технологической картой	38
4.6	Технологические карты. Добавление подэтапа/варианта	41
4.7	Технологические карты. Добавление технологической карты	45
4.8	Технологические карты. Добавление этапа	47

1 Введение

1.1 Область применения

Настоящий документ описывает порядок работы с модулем "Технологические карты" Единой цифровой платформы ЛИС 2.0 (далее – ЕЦП.ЛИС 2.0, Система).

1.2 Уровень подготовки пользователя

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

2 Назначение и условия применения

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

Модуль "Технологические карты" предназначен для определения требований к качеству работ, методы выполнения работ с перечнем необходимых материалов, оборудования, аппаратуры, последовательность выполнения технологических процессов, требования к качеству и приемке работ.

2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации

Доступ к функциональным возможностям и данным модуля реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных ЦОД.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках МО, предоставление учетной записи пользователя) выполняется администратором МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется администратором системы. Описание работы администраторов приведено в документе «Руководство администратора системы».

2.3 Порядок проверки работоспособности

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

1. Выполнить авторизацию в Системе и открыть АРМ.
2. Вызвать любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

3 Подготовка к работе

3.1 Состав и содержание дистрибутивного носителя данных

Система передается в виде функционирующего комплекса на базе средств вычислительной техники.

Система разворачивается Исполнителем.

Работа в Системе возможна через следующие браузеры (интернет-обозреватели):

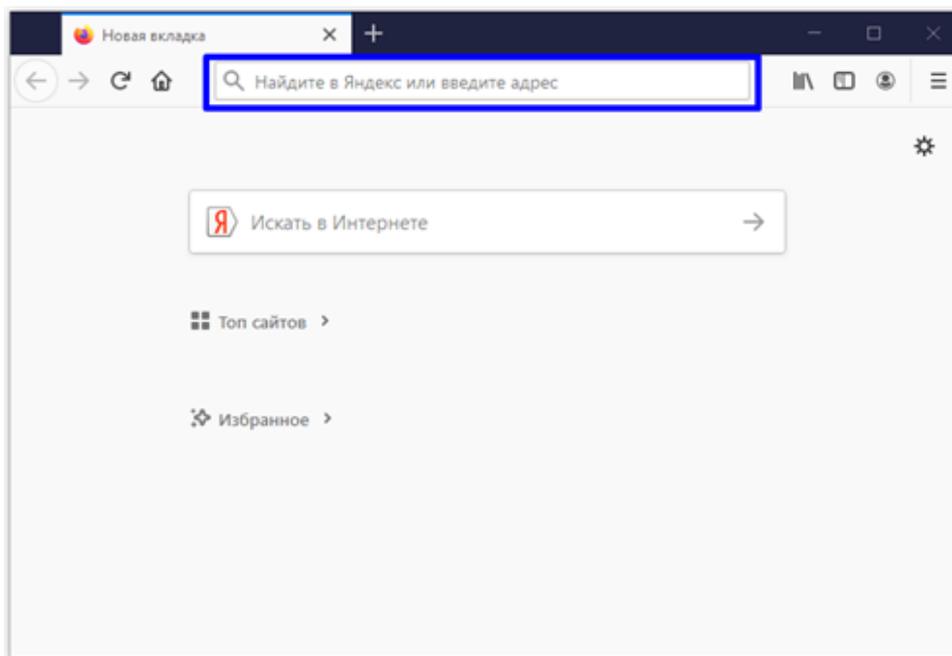
- Mozilla Firefox (рекомендуется);
- Google Chrome.

Перед началом работы следует убедиться, что установлена последняя версия браузера. При необходимости следует обновить браузер.

3.2 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему выполните следующие действия:

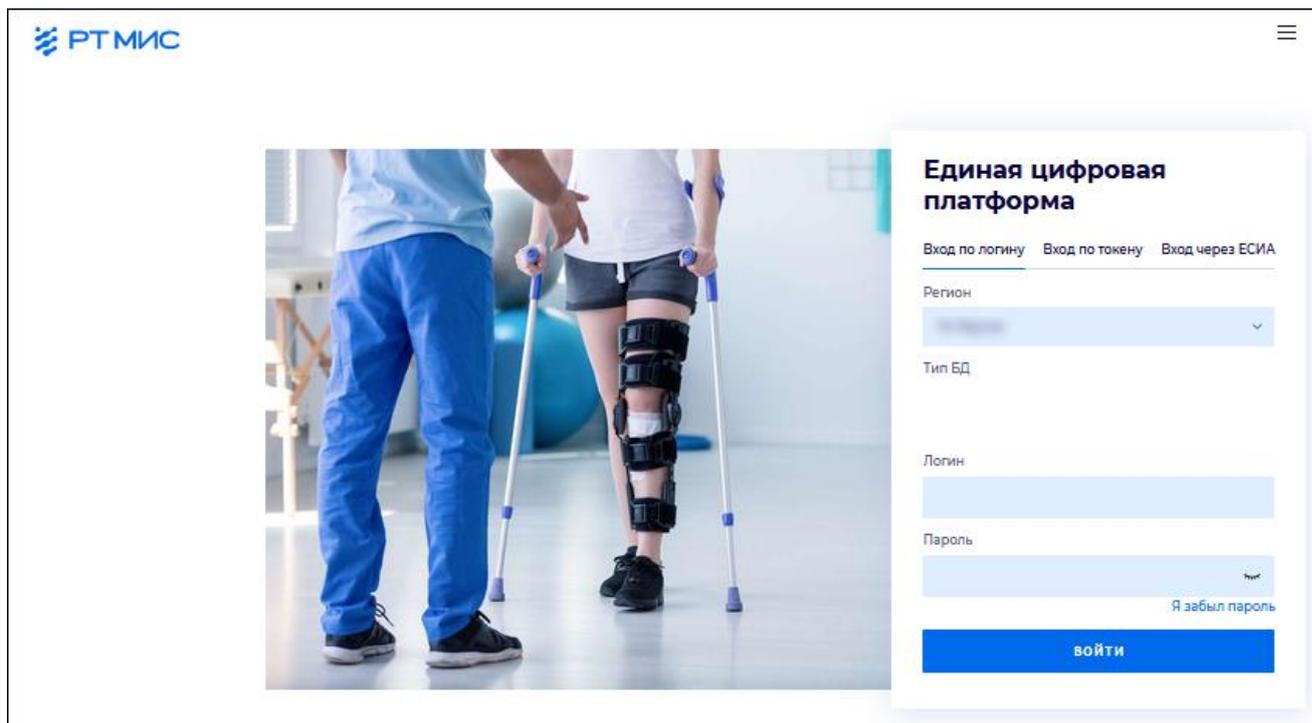
- Запустите браузер. Отобразится окно браузера и домашняя страница.



- Введите в адресной строке обозревателя адрес Системы, нажмите клавишу Enter. Отобразится главная страница Системы.

Примечание – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки интернет-обозревателя, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.



Авторизация в Системе возможна одним из способов:

- с использованием логина и пароля;
- с помощью ЭП (выбора типа токена и ввод пароля);
- с помощью учетной записи ЕСИА.

1 способ:

- Введите логин учетной записи в поле "Имя пользователя" (1).
- Введите пароль учетной записи в поле "Пароль" (2).
- Нажмите кнопку Войти в систему.

2 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход по токену":

Вход

[Вход по логину](#) [Вход по токenu](#) [Вход через ЕСИА](#)

Тип токена

AuthApi - eToken ГОСТ

ПИН-код

ВХОД ПО КАРТЕ

- Выберите тип токена.
- Введите пароль от ЭП в поле ПИН-код/Сертификат (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена.
- Нажмите кнопку "Вход по карте".

Примечания

- 1 На компьютере Пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.
- 2 Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

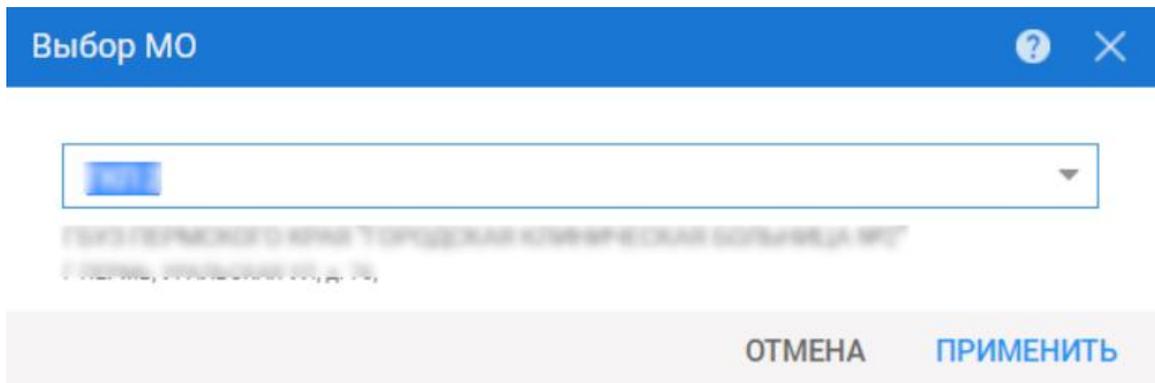
3 способ:

- Перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- Введите данные для входа, нажмите кнопку Войти.

Примечание – Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

- После авторизации одним из способов отобразится форма выбора МО.

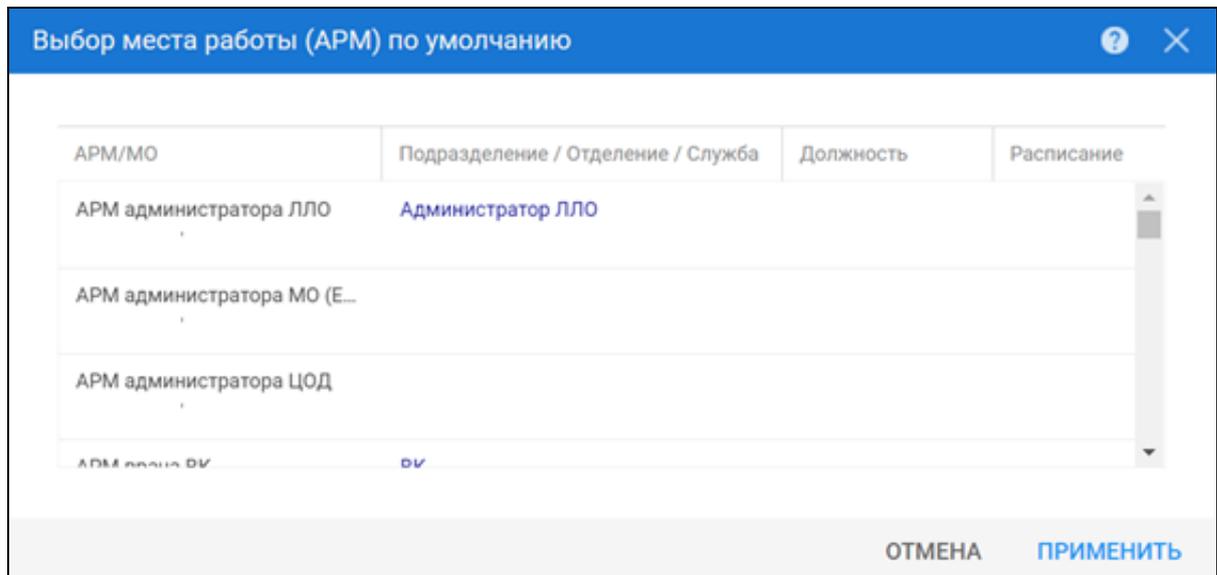


Выбор МО

ОТМЕНА ПРИМЕНИТЬ

Укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить".

- Отобразится форма выбора АРМ по умолчанию.



АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВУ	ВУ		

ОТМЕНА ПРИМЕНИТЬ

Примечание – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы, указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

Выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

4 Модуль "Технологические карты"

4.1 Общая информация

Технологическая карта — это стандартизированный документ, содержащий необходимые сведения, инструкции для персонала, выполняющего какой-либо технологический процесс, предполагающий использование расходных материалов, оборудования. В технологических картах определяют требования к качеству предшествующих работ, методы выполнения работ с перечнем необходимых материалов, оборудования, аппаратуры, последовательность выполнения технологических процессов, требования к качеству и приемке работ.

4.2 Описание формы "Журнал технологических карт"

Форма содержит:

- область фильтрации;
- список технологических карт, соответствующих введенным условиям фильтрации;
- область работы с выбранной технологической картой.

Если в МО не созданы технологические карты, то

- раздел "Список технологических карт" пустой;
- в области работы с Технологической картой отображается текст: «В этом окне должна быть технологическая карты, но ее пока нет. Добавить технологическую карту: /Ссылка на добавление Технологической карты/».

4.2.1 Область фильтрации

Область фильтрации содержит следующие элементы:

- **Наименование тех. карты** - поле ввода текста, осуществляется поиск по вхождению указанного текста в название технологической карты. Поиск выполняется в рамках МО авторизованного пользователя;
- **Медицинская организация** - справочное поле, недоступно для редактирования, для выбора доступны технологические карты только организации пользователя;
- **Отделение** - поле заполняется при помощи выпадающего списка, для выбора доступен список отделений МО пользователя;
- **Служба** - поле заполняется при помощи выпадающего списка, для выбора доступен список служб. В случае заполнения поля "Отделение" для выбора доступен список служб выбранного отделения (при наличии служб у отделения);
- **Дата начала действия, Дата окончания действия** - поиск по периоду действия технологических карт:
 - если флаг "Скрывать архивные" не установлен, поиск осуществляется также и по архивным картам;
 - если заполнено только поле "Дата начала действия", отобразятся все технологические карты, у которых дата начала равна или ранее указанной в фильтре даты;
 - если заполнена только "Дата окончания действия", отобразятся все технологические карты, у которых заполнена "Дата окончания действия" и дата окончания равна или позднее даты, указанной в фильтре;
 - если заполнен период действия (оба поля), отобразятся все технологические карты, период действия которых входит в заданный;
 - если даты периода не заданы, отобразятся все технологические карты;
- **Скрывать архивные** - флаг, при установке флага в списке технологических карт **не** отображаются технологические карты, установленная дата окончания действия которых ранее текущей даты с точностью до секунды;
- **Услуга** - поле заполняется при помощи выпадающего списка услуг. Для ввода значения доступен быстрый поиск по первым символам наименования услуги или по коду услуги;

- **Наименование этапа** - поле ввода текста. Поиск выполняется по наименованию этапов всех существующих технологических карт, удовлетворяющих условиям поиска;
- **Оборудование Аппарат/Анализатор** - переключатель, предназначен для выбора типа оборудования. При выборе значения "Анализатор" поле "Служба" становится обязательным для заполнения;
- **Тип аппарата** - поле отображается, если для переключателя "Оборудование" установлено значение "Аппарат", заполняется при помощи выпадающего списка, поиск значений осуществляется по названию класса медицинского изделия;
- **Аппарат** - поле отображается, если для переключателя "Оборудование" установлено значение "Аппарат", поле заполняется при помощи выпадающего списка, поиск осуществляется по медицинским изделиям указанной в фильтре МО. В списке отобразятся только те технологические карты, в составе которых есть этап с указанным аппаратом;
- **Модель анализатора** - поле отображается, если для переключателя "Оборудование" установлено значение "Анализатор", заполняется при помощи выпадающего списка, поиск значений осуществляется по названию модели анализатора;
- **Анализатор** - поле отображается, если для переключателя "Оборудование" установлено значение "Анализатор", заполняется при помощи выпадающего списка, поиск значений осуществляется из списка анализаторов указанной в фильтре службы. В списке отобразятся только те технологические карты, в составе которых есть этап с указанным анализатором:
 - если поле "Служба" не заполнено, выводится сообщение "Для выбора анализатора предварительно выберите службу. Ок", необходимо указать службу;
- **Расходный материал** - заполняется при помощи выпадающего списка, поиск значений осуществляется по названию изделия медицинского назначения. В списке отобразятся только те технологические карты, где использовался указанный расходный материал.

ФИЛЬТРЫ

Наименование тех. карты

Медицинская организация

Отделение

Служба

Дата начала действия

Дата окончания действия

Скрывать архивные

Услуга

Наименование этапа

Оборудование

Тип аппарата

Аппарат

Расходный материал

Для фильтрации списка технологических карт:

- заполните поля фильтрации;
- нажмите кнопку "**Найти**".
- нажмите кнопку "**Сбросить**" для очистки полей области фильтрации. При этом в списке технологических карт отобразятся все технологические карты.

4.2.2 Область работы с выбранной технологической картой

При открытии формы "Журнал технологических карт" область работы с технологической картой пустая.

Выберите технологическую карту из списка. При этом в области работы с технологической картой отобразятся следующие сведения:

- **Заголовок технологической карты** - содержит наименование технологической карты и дату последнего изменения;
- поле "**Наименование технологической карты**", доступно для редактирования;
- поле "**Услуга**" - в поле отображается услуга, по которой формируется технологическая карта, поле заполняется при помощи выпадающего списка, для выбора доступны значения из справочника услуг, доступен быстрый поиск по коду/по названию услуги;
- **Инструментально-диагностическая услуга;**
- **Лабораторно-диагностическая услуга;**
- **Период действия** - поля выбора даты:
 - **Дата начала действия** - дата, с которой начинает действовать карта;
 - **Дата окончания действия** - после указания даты, карта не применяется для выполнения, переносится в архив. При введении в поле даты окончания действия выводится предупреждение "При наступлении даты окончания действия технологическая карта будет перенесена в архив и будет недоступна для использования! Сохранить дату окончания действия? Да/Нет"
 - при нажатии "Да" - сохраняется дата окончания действия карты, если дата уже наступила, карта переносится в архив автоматически;
 - при нажатии "Нет" - дата окончания не заполняется.
- **Вкладка "Состав"** - отображается набор этапов по услуге и расходные материалы, заданные на этап/услугу этапа. Обязательно наличие "общего этапа"

для каждой технологической карты. Общий этап всегда отображается первым в списке и содержит набор расходных материалов на технологическую карту в целом. Вкладка разделена на блоки, каждый блок соответствует одному этапу.

- **Блок Общий этап** - содержит табличную область, в которой отображается список расходных материалов:
 - Расходный материал;
 - Количество;
 - Ед.Изм.
- **Блок информации об этапе/этапах услуги** - в блоке отображаются все этапы с учетом нумерации:
 - **Номер** - номер этапа;
 - **Название этапа** - если для этапа создано несколько вариантов выполнения в зависимости от оборудования, для этапа в скобках отображается количество вариантов, включая отображаемый;
 - **Вариант** - переключатель, при наличии у этапа/подэтапа вариантов рядом с наименованием этапа выводится кнопка "Вариант, __ шт" (количество вариантов включает основной этап). При нажатии выводится перечень вариантов, текущий вариант отмечен. При выборе варианта, отличного от текущего, в составе технологической карты меняется отображение данных этапа.
 - **Модель анализатора/Класс МИ** - поле отображается, если для этапа было указано значение. В зависимости от выбора значения отображается название модели анализатора или класса медицинского изделия (аппарата).
 - **Анализатор/Аппарат** - поле отображается, если для этапа было указано значение. В зависимости от выбора значения отображается название экземпляра анализатора или название аппарата.
 - **Услуга** - название оказываемой на этапе услуги. Если в рамках этапа указано несколько услуг, информация о каждой услуге отображается отдельным блоком.
 - **Лабораторно- диагностическая услуга.**
 - **Инструментально-диагностическая услуга.**
 - **Расходные материалы** - отображаются одной строкой, если материалов несколько - через запятую, указывается название материала, количество

для списания, единицы измерения. Расходный материал может быть не указан или может быть задан на услугу, на этап:

- если указан расходный материал на услугу, сведения о расходном материале выводятся в блоке для услуги;
 - если расходный материал указан на этап, сведения о расходном материале выводятся в блоке этапа.
- **Описание этапа** - поле содержит текстовое описание действий этапа. Поле не отображается, если не было заполнено при редактировании/создании этапа/подэтапа/варианта.
- **Вкладка "Расходные материалы"** - отображается перечень всех расходных материалов, занесенных на технологическую карту. Отображается суммарная информация по расходным материалам, занесенным на все этапы и услуги технологической карты с учетом выбранного варианта:
- **№** - порядковый номер записи.
 - **Расходный материал** - наименование расходного материала.
 - **Количество** - суммарное количество расходных материалов по наименованию.
 - **Ед. учета** - единица измерения расходного материала.
 - **Этап** - перечень этапов (через запятую), на которых используется данный расходный материал.

▼ **Иммуноцитохимическое исследование с моноклональными антителами материала на а...**

Название тех. карты: Иммуноцитохимическое исследование с монокл

Услуга: Иммуноцитохимическое исследование с мои ▾

Период действия: 02.12.2020 📅 – 📅

Состав Расходные материалы ⊕ Добавить этап

Общий этап

L-Аспарагиновая кислота	1	шт
-------------------------	---	----

1 Взятие биоматериала

Расходные материалы	Ланцет (скарификатор) Acti-lapсе однократного приме...
---------------------	--

4.3 Работа с технологическими картами

Общий порядок создания технологической карты включает:

- добавление новой технологической карты;
- добавление "общего этапа";
- добавление этапов, услуг и расходных материалов для этапа и для услуги;
- добавление подэтапов и вариантов, при необходимости.

4.3.1 Просмотр и редактирование технологической карты

Для просмотра и редактирования технологической карты выберите технологическую карту в списке. Выбранная технологическая карта отобразится в области работы с технологической картой.

При выборе карты происходит проверка наличия выполненных услуги со списанием:

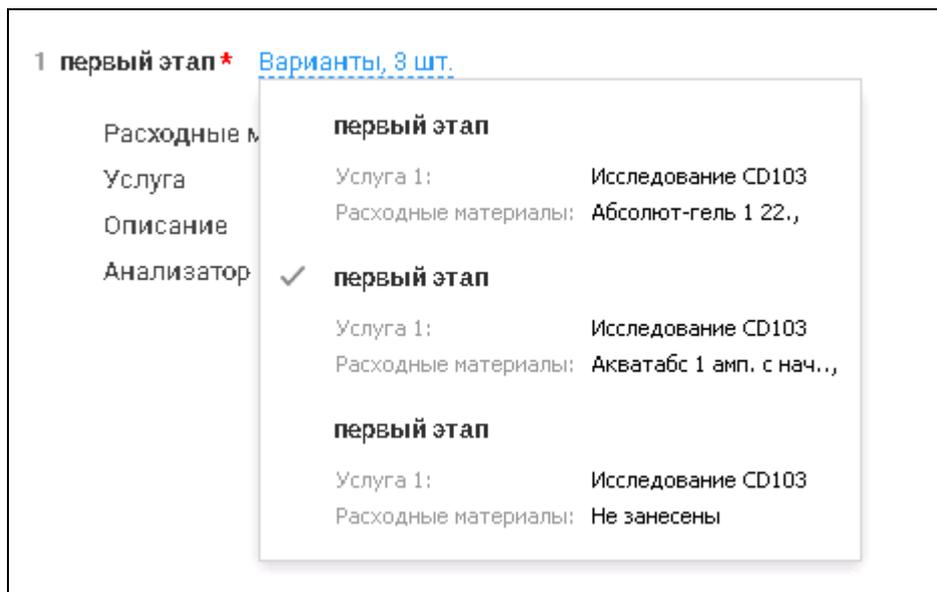
- если списаний не было, **Технологическая карта** открывается в режиме редактирования;

- если списания были, **Технологическая карта** открывается в режиме просмотра, выводится уведомление: «По данной технологической карте были проведены списания, редактирование невозможно».

Внесите изменения. Нажмите кнопку **Сохранить**.

Просмотр этапов осуществляется на вкладке "Состав". Для просмотра состава этапа, услуг и расходных материалов по этапу перейдите к блоку этапа.

Варианты выполнения этапа отображаются рядом с наименованием этапа. Для просмотра и выбора варианта по умолчанию нажмите на ссылке "Варианты, _шт." и выберите вариант из списка. Выбранный вариант отмечен галочкой.



4.3.2 Добавление технологической карты

- Нажмите кнопку "**Добавить технологическую карту**". В области работы с технологической картой отобразится новая технологическая карта в режиме создания:
 - поля раздела не заполнены;
 - обязательные поля подсвечены зелёным цветом.

▼ Тестовая технологическая карта Применить

Название тех. карты

Услуга

Период действия

Состав Расходные материалы ⊕ Добавить этап

- б) Заполните обязательные поля "**Название тех. карты**", "**Услуга**". Нажмите кнопку "**Применить**". Будет автоматически добавлен общий этап.
- в) При заполнении поля "**Услуга**" выполняется проверка наличия для данной услуги существующей технологической карты. Если для услуги есть технологическая карта, отображается сообщение "Для данной услуги уже существует технологическая карта %Наименование%. ОК".
- г) Укажите период действия технологической карты. Заполните дополнительные поля.
- д) Создайте общий этап:
- наведите на заголовок блока общего этапа и нажмите отобразившуюся пиктограмму

 ("**Редактировать**"). Отобразится форма редактирования этапа.
 - Нажмите "**Добавить расходный материал**". Отобразится пустая форма "**Расходные материалы на этап без учета услуги**". Форма содержит пустую таблицу расходных материалов и ссылку для добавления расходного материала.
 - Заполните поля таблицы: установите курсор в поле "**Название**" для выбора расходного материала. Поле заполняется при помощи выпадающего списка. Доступен быстрый поиск по первым символам наименования. Введите количество и единицу измерения расходного материала.

Редактирование этапа

Расходные материалы на этап без учета услуги

Название	Кол-во	Единицы измерения
L-Лизин	1	амп.
Введите название материала...	1	амп.

Ника-2
Ноотропил®
Овестин
Олифен
Оральная регидрационная соль (ОРС)
Пирацетам
Пласдон С-15
Солпафлекс
Суправеран
Сургам
Сургам нокте
Тардиферон®
Флукорт Н

Добавить расходный материал

СОХРАНИТЬ ПРИМЕНИТЬ ОТМЕНА

- Нажмите "**Добавить расходный материал**" для добавления записи в таблицу.
 - Нажмите кнопку "**Сохранить**".
- е) Добавьте этапы, подэтапы, варианты этапов (см. Технологические карты. Добавление этапа).

Работа с этапами

4.3.2.1 Описание формы Добавление/редактирование этапа

Форма предназначена для добавления и редактирования этапа, подэтапа, варианта.

Форма содержит:

- Область "Основные параметры".
- Область "Оборудование".
- Вкладка "Услуги и расходные материалы".
- Вкладка "Расходные материалы на этапе без учета услуги".

Добавление этапа
↻ ? ✕

Основные параметры

Название

Номер Длительность, минут

Обязательность этапа

Оборудование

Анализатор
Аппарат

Описание

Услуги и расходные материалы
Расходные материалы на этап без учета услуги

В этом окне должны быть услуги и связанные с ними расходные материалы, но на этапе их пока нет

ДОБАВИТЬ УСЛУГУ

СОХРАНИТЬ
ПРИМЕНИТЬ
ОТМЕНА

При создании последовательного этапа в области вкладки "Услуги и расходные материалы" отображается сообщение: "В этом окне должны быть услуги и связанные с ними расходные материалы, но на этапе их пока нет. Добавить услугу".

Описание полей:

- Область "Основные параметры":
 - Название - название этапа;
 - Номер - номер этапа, поле заполняется автоматически, недоступно для редактирования;
 - Длительность, минут - предполагаемая длительность этапа в минутах;
 - Описание;
- Область "Оборудование":
 - Анализатор/ Аппарат - переключатель, предназначен для выбора типа оборудования;

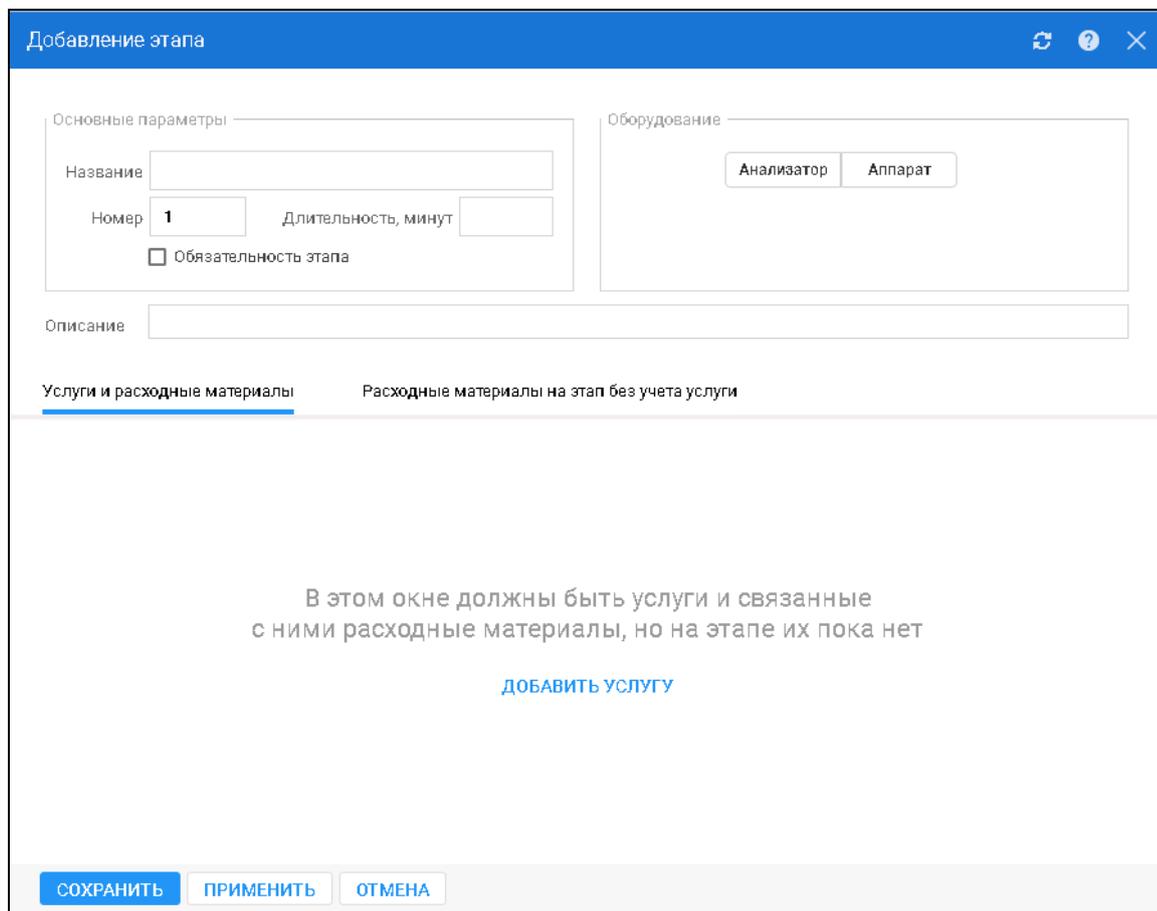
- Модель - поле заполняется при помощи выпадающего списка. При вводе значения возможен быстрый поиск по первым введенным символам. Если выбран тип оборудования "Анализатор", выполняется выбор из списка моделей анализатора, созданных для данной МО. Если выбран тип оборудования "Аппарат", выполняется выбор из списка классов медицинских изделий, заданных в структуре организации данной МО.
- Экземпляр - поле заполняется при помощи выпадающего списка. При вводе значения возможен быстрый поиск по первым введенным символам.
 - Если выбран тип оборудования "Анализатор", выполняется выбор из списка анализаторов, созданных для данной МО. Если указана модель анализатора, список значений ограничен указанной моделью.
 - Если выбран тип оборудования "Аппарат", выполняется выбор из списка медицинских изделий (аппаратов), заданных в структуре организации данной МО. Если указан класс аппарата, список медицинских изделий ограничен указанным классом.
- Вкладка "Услуги и расходные материалы" - содержит перечень услуг этапа. Для каждой услуги доступен просмотр расходных материалов в виде таблицы.
- Вкладка "Расходные материалы на этапе без учета услуги" - содержит список расходных материалов, используемых на этапе, не привязанных к услугам этапа.

Доступные функции:

- Добавить услугу;
- Удалить услугу;
- Редактировать услугу;
- Копировать услугу;
- Добавить расходный материал;
- Редактировать расходный материал;
- Удалить расходный материал.

4.3.2.2 Добавление этапа

- а) Выберите технологическую карту из списка. В области работы с технологической картой отобразятся сведения о выбранной технологической карте.
- б) Нажмите кнопку "**Добавить этап**". Отобразится форма "Добавление этапа".



Добавление этапа

Основные параметры

Название

Номер Длительность, минут

Обязательность этапа

Оборудование

Описание

Услуги и расходные материалы Расходные материалы на этап без учета услуги

В этом окне должны быть услуги и связанные с ними расходные материалы, но на этапе их пока нет

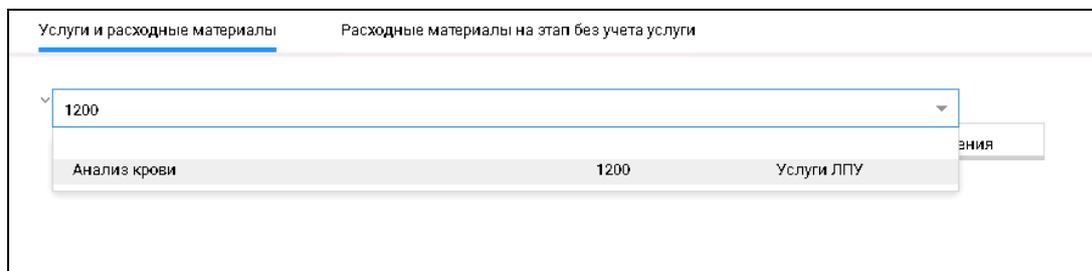
[ДОБАВИТЬ УСЛУГУ](#)

в) Заполните поля формы:

- введите наименование этапа. Номер этапа проставляется автоматически;
- укажите длительность этапа в минутах;
- установите флаг "**Обязательность этапа**" для этапа, который является обязательным;
- выберите тип оборудования, заполните поля "**Модель**" и "**Экземпляр**" при помощи выпадающих списков;

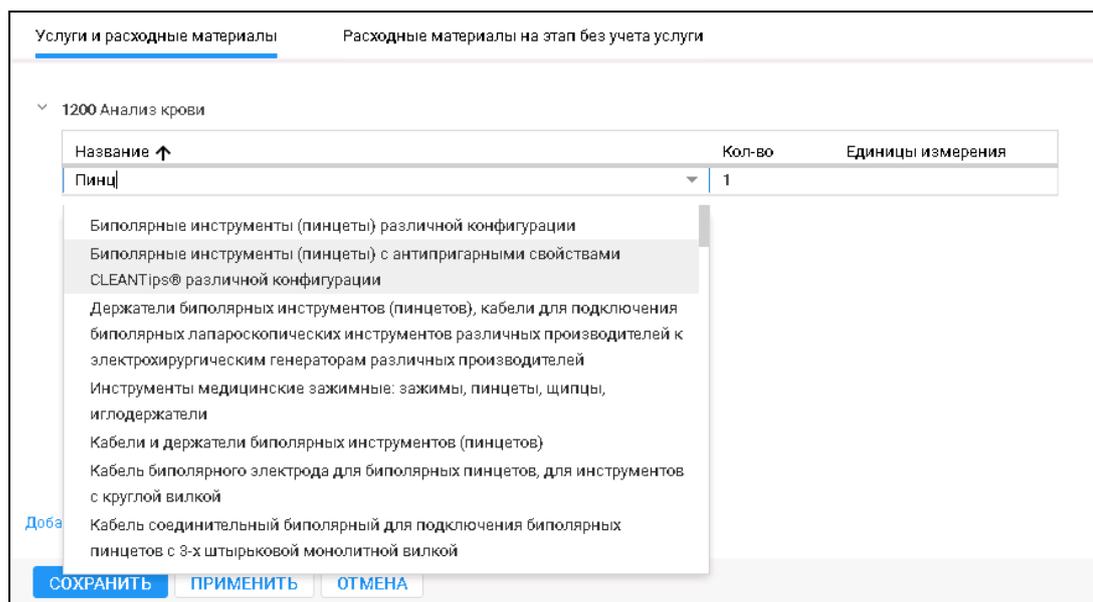
г) Добавьте услугу:

- нажмите ссылку "**Добавить услугу**". При этом на вкладку "**Услуги и расходные материалы**" будет добавлена пустая запись об услуге, при раскрытии которой отображается таблица расходных материалов для выполнения услуги этапа.
- нажмите на строке "**Введите код или название услуги**" для ввода наименования услуги. Услуга выбирается из выпадающего списка. Также при вводе доступен быстрый поиск при вводе первых символов наименования или кода услуги. Подтвердите ввод.



д) Добавьте расходные материалы для услуги:

- Наведите мышь на заголовок услуги. При этом отобразятся управляющие кнопки (пиктограммы) для выбранной услуги.
- Нажмите  для добавления расходного материала. При этом в таблицу расходных материалов для услуги будет добавлена пустая строка.
- Заполните поля таблицы: установите курсор в поле "**Название**" для выбора расходного материала. Поле заполняется при помощи выпадающего списка. Доступен быстрый поиск по первым символам наименования. Введите количество и единицу измерения расходного материала. При выборе наименования расходного материала происходит проверка наличия этого расходного материала в списке для данной услуги:
- если такой материал уже добавлен в список для данной услуги, повторное добавление невозможно, отображается сообщение "Данный расходный материал уже добавлен в список".



е) При необходимости добавьте расходный материал для услуги или другую услугу.

ж) Нажмите кнопку "Сохранить".

При сохранении этапа выполняется проверка на совпадение внесенных данных с уже существующими этапами:

- наименование услуги;
- данные по оборудованию:
 - при совпадении сведений об оборудовании отображается сообщение: "Сохранить как вариант этапа (номер этапа, название этапа)? Да/Нет". При нажатии "Да" этап сохраняется как вариант выполнения ранее созданного этапа. При нажатии "Нет" форма остается открытой для редактирования, изменения не сохраняются, выводится сообщение "Этап с оборудованием (Модель_, Экземпляр_) уже существует, сохранение невозможно. Необходимо изменить номер этапа, либо указанное оборудование. Ок".

4.3.2.3 Добавление подэтапа/варианта

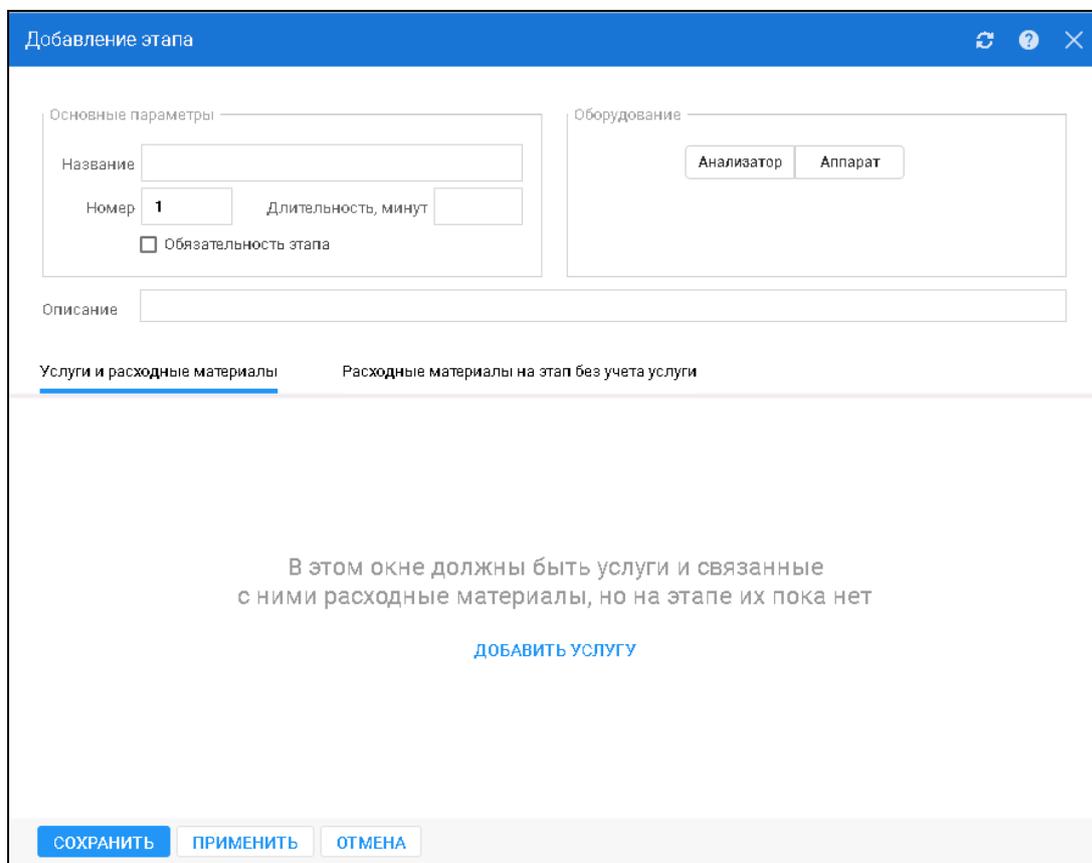
- Выберите технологическую карту из списка. В области работы с технологической картой отобразятся сведения о выбранной технологической карте.
- Для добавления подэтапа/варианта этапа наведите мышь на наименование этапа.

Справа отобразится кнопка меню .

Добавление подэтапа:

- а) Выберите пункт меню "Добавить" - "Подэтап". Отобразится форма "Добавление подэтапа".
- б) Заполните поля формы:
 - введите наименование подэтапа. Номер подэтапа проставляется автоматически;
 - укажите длительность подэтапа в минутах;
 - установите флаг "Обязательность этапа";
 - выберите тип оборудования, заполните поля "Модель" и "Экземпляр" при помощи выпадающих списков;
- в) Добавьте услугу:
 - нажмите ссылку "Добавить услугу". При этом на вкладку "Услуги и расходные материалы" будет добавлена пустая запись об услуге, при раскрытии которой отображается таблица расходных материалов для выполнения услуги этапа.

- нажмите на строке **"Введите код или название услуги"** для ввода наименования услуги. Услуга выбирается из выпадающего списка. Также при вводе доступен быстрый поиск при вводе первых символов наименования или кода услуги. Подтвердите ввод.



- г) Добавьте расходные материалы для услуги:
- Наведите мышь на заголовок услуги. При этом отобразятся управляющие кнопки (пиктограммы) для выбранной услуги.
 - Нажмите  для добавления расходного материала. При этом в таблицу расходных материалов для услуги будет добавлена пустая строка.
 - Заполните поля таблицы: установите курсор в поле **"Название"** для выбора расходного материала. Поле заполняется при помощи выпадающего списка. Доступен быстрый поиск по первым символам наименования. Введите

количество и единицу измерения расходного материала.

Услуги и расходные материалы Расходные материалы на этап без учета услуги

1200 Анализ крови

Название ↑	Кол-во	Единицы измерения
Пинц	1	

Добавить

- Биполярные инструменты (пинцеты) различной конфигурации
- Биполярные инструменты (пинцеты) с антипригарными свойствами CLEANTips® различной конфигурации
- Держатели биполярных инструментов (пинцетов), кабели для подключения биполярных лапароскопических инструментов различных производителей к электрохирургическим генераторам различных производителей
- Инструменты медицинские зажимные: зажимы, пинцеты, щипцы, иглодержатели
- Кабели и держатели биполярных инструментов (пинцетов)
- Кабель биполярного электрода для биполярных пинцетов, для инструментов с круглой вилкой
- Кабель соединительный биполярный для подключения биполярных пинцетов с 3-х штырьковой монолитной вилкой

СОХРАНИТЬ ПРИМЕНИТЬ ОТМЕНА

- д) При необходимости добавьте расходный материал для услуги или другую услугу.
- е) Нажмите кнопку **"Сохранить"**.

Для добавление варианта:

- а) Выберите пункт меню **"Добавить"** - **"Вариант"**. Отобразится форма **"Добавление варианта этапа"**. Поля формы заполнены по умолчанию сведениями об основном варианте выполнения этапа.
- б) Внесите изменения в основные сведения об этапе.
- в) Измените услуги этапа или добавьте услугу.
- г) Измените сведения о расходных материалах для услуг или добавьте расходные материалы.
- д) Нажмите кнопку **"Сохранить"**.

Добавление варианта этапа

Основные параметры

Название:

Номер: Длительность, минут:

Обязательность этапа

Оборудование

Описание:

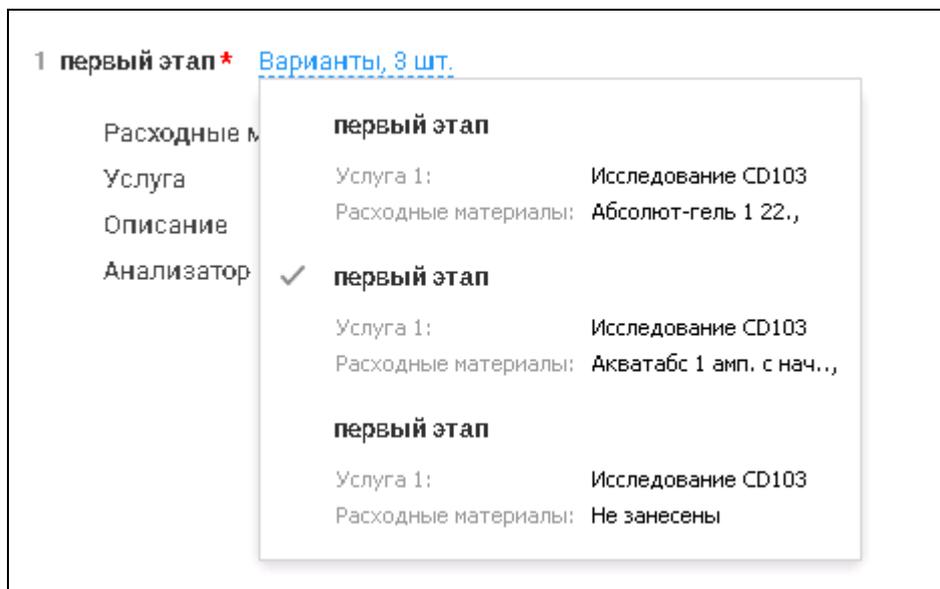
Услуги и расходные материалы Расходные материалы на этап без учета услуги

▼ A12.06.001.064 Исследование CD108

Название	Кол-во	Единицы измерения
Добавить расходный материал		

[Добавить услугу](#)

Варианты выполнения этапа отображаются рядом с наименованием этапа. Для просмотра и выбора варианта по умолчанию нажмите на ссылке "**Варианты, _шт.**" и выберите вариант из списка. Выбранный вариант отмечен галочкой.



4.3.2.4 Редактирование этапа

- Для редактирования этапа, подэтапа наведите на наименование этапа/подэтапа. Справа отобразится кнопка меню .
- Выберите пункт меню **"Редактировать"**. Отобразится форма "Редактирование этапа".
- Внесите изменения в основные сведения об этапе.
- Измените услуги этапа или добавьте услугу.
- Измените сведения о расходных материалах для услуг или добавьте расходные материалы.
- Нажмите кнопку **"Сохранить"**.

4.3.2.5 Удаление этапа

- Для удаления этапа, подэтапа наведите на наименование этапа/подэтапа. Справа отобразится кнопка меню .
- Выберите пункт меню **"Удалить"**. Отобразится сообщение: «Удалить %Название этапа% из технологической карты? Да/Нет».
- Подтвердите удаление, при этом:
 - будет удалена запись о расходных материалах;
 - будет удалена запись о Технологической карте;

- будет выполнена проверка на наличие добавленных услуг и расходных материалов, при их наличии;
- будет произведен пересчет нумерации оставшихся этапов.

При удалении этапа, который имеет варианты, будет удален активный вариант этапа.

4.3.2.6 Работа с услугами этапа

- а) Для редактирования услуг наведите на наименование этапа/подэтапа. Справа отобразится кнопка меню .
- б) Выберите пункт меню **"Редактировать"**. Отобразится форма "Редактирование этапа".
- в) Для редактирования услуги установите курсор в поле ввода наименования. Выберите другую услугу.
- г) Для удаления услуги наведите на наименование услуги и нажмите пиктограмму . Если для услуги задан набор расходных материалов, отобразится сообщение "Удалить %Название услуги% из этапа с набором расходных материалов? Да/Нет". Подтвердите удаление.
- д) Для копирования услуги наведите на наименование услуги и нажмите пиктограмму . Будет создана копия услуги, содержащая весь список расходных материалов.

4.3.3 Копирование технологической карты

- а) Выберите технологическую карту в списке. Наведите мышь на наименование технологической карты. При этом справа от наименования отобразятся управляющие кнопки (пиктограммы).
- б) Нажмите пиктограмму .

При этом:

- создается новая технологическая карта.
- в название технологической карты добавляется слово "Копия".
- Созданная копия технологической карты отображается в области работы с технологической картой в режиме редактирования с предзаполненными полями. Значение поля **"Услуга"** удаляется.

При попытке копировать архивную технологическую карту происходит проверка на наличие открытой технологической карты для данной услуги:

- при наличии такой технологической карты создается копия, поля код и номер услуги очищаются;
- при отсутствии такой технологической карты создается копия с предзаполненными полями

Списание по технологической карте */в разработке/*

Для списания по технологической карте исследования предназначена форма "**Списание по услугам**". Для вызова формы выберите заявку в списке, которая содержит результаты исследования, со статусом «одобрена» или «забракована», и нажмите кнопку «Расход».

Форма содержит:

- перечень всех оказанных за выбранный период услуг;
- перечень услуг сортируется по названию и виду оплаты.

При открытии формы выполняется подсчет суммарного количества оказанных услуг, а также количества услуг определенного вида. Выполняется подбор технологической карты.

Для списания по оказанной услуге по технологической карте:

- а) Перейдите к форме "**Списание по услугам**".
- б) Выберите услугу в списке.
- в) Нажмите кнопку "**Проставить списание**" или укажите в соответствующей колонке количество списания из партии.
- г) Нажмите кнопку "**Сохранить**".

В результате в колонке "**Факт**" будет проставлено суммарное количество списания.

Выполняется формирование документа учета на списание. Данные передаются в АРМ товароведа.

4.3.4 Архивация технологической карты

- а) Выберите технологическую карту в списке. Наведите мышь на наименование технологической карты. При этом справа от наименования отобразятся управляющие кнопки (пиктограммы).
- б) Нажмите пиктограмму .

При этом:

- происходит проверка наличия выполненных услуг со списанием по выбранной технологической карте. Если списаний не было, отобразится сообщение "Архивировать технокарту наименование технокарты? Нет/Да".
- при подтверждении архивации проставляется отметка об окончании действия карты (на 1 день ранее текущей системной даты).
- при наличии списаний отобразится сообщение "По данной технологической карте проведены списания. Перенести карту в архив? Да/Нет".
- при подтверждении архивации проставляется отметка об окончании действия карты (проставляется время отправки в архив с точностью до секунды).
- при копировании архивной технологической карты поле "**Дата окончания**" очищается.
- при наступлении даты, указанной в поле "**Дата окончания**", технологическая карта переносится в архив автоматически.

4.4 Описание формы Добавление/редактирование этапа

Форма предназначена для добавления и редактирования этапа, подэтапа, варианта.

Форма содержит:

- Область "Основные параметры".
- Область "Оборудование".
- Вкладка "Услуги и расходные материалы".
- Вкладка "Расходные материалы на этапе без учета услуги".

Добавление этапа ↻ ⓘ ✕

Основные параметры

Название

Номер Длительность, минут

Обязательность этапа

Оборудование

Описание

Услуги и расходные материалы

Расходные материалы на этап без учета услуги

В этом окне должны быть услуги и связанные с ними расходные материалы, но на этапе их пока нет

ДОБАВИТЬ УСЛУГУ

При создании последовательного этапа в области вкладки "Услуги и расходные материалы" отображается сообщение: "В этом окне должны быть услуги и связанные с ними расходные материалы, но на этапе их пока нет. Добавить услугу".

Описание полей:

- Область "Основные параметры":
 - Название - название этапа;
 - Номер - номер этапа, поле заполняется автоматически, недоступно для редактирования;
 - Длительность, минут - предполагаемая длительность этапа в минутах;
 - Описание;
- Область "Оборудование":
 - Анализатор/ Аппарат - переключатель, предназначен для выбора типа оборудования;

- Модель - поле заполняется при помощи выпадающего списка. При вводе значения возможен быстрый поиск по первым введенным символам. Если выбран тип оборудования "Анализатор", выполняется выбор из списка моделей анализатора, созданных для данной МО. Если выбран тип оборудования "Аппарат", выполняется выбор из списка классов медицинских изделий, заданных в структуре организации данной МО.
- Экземпляр - поле заполняется при помощи выпадающего списка. При вводе значения возможен быстрый поиск по первым введенным символам.
 - Если выбран тип оборудования "Анализатор", выполняется выбор из списка анализаторов, созданных для данной МО. Если указана модель анализатора, список значений ограничен указанной моделью.
 - Если выбран тип оборудования "Аппарат", выполняется выбор из списка медицинских изделий (аппаратов), заданных в структуре организации данной МО. Если указан класс аппарата, список медицинских изделий ограничен указанным классом.
- Вкладка "Услуги и расходные материалы" - содержит перечень услуг этапа. Для каждой услуги доступен просмотр расходных материалов в виде таблицы.
- Вкладка "Расходные материалы на этапе без учета услуги" - содержит список расходных материалов, используемых на этапе, не привязанных к услугам этапа.

Доступные функции:

- Добавить услугу;
- Удалить услугу;
- Редактировать услугу;
- Копировать услугу;
- Добавить расходный материал;
- Редактировать расходный материал;
- Удалить расходный материал.

4.5 Описание формы Журнал технологических карт

Форма содержит:

- область фильтрации;
- список технологических карт, соответствующих введенным условиям фильтрации;

- область работы с выбранной технологической картой.

Если в МО не созданы технологические карты, то

- раздел "Список технологических карт" пустой;
- в области работы с Технологической картой отображается текст: «В этом окне должна быть технологическая карты, но ее пока нет. Добавить технологическую карту: /Ссылка на добавление Технологической карты/».

4.5.1 Область фильтрации

Область фильтрации содержит следующие элементы:

- **Наименование тех. карты** - поле ввода текста, осуществляется поиск по вхождению указанного текста в название технологической карты. Поиск выполняется в рамках МО авторизованного пользователя;
- **Медицинская организация** - справочное поле, недоступно для редактирования, для выбора доступны технологические карты только организации пользователя;
- **Отделение** - поле заполняется при помощи выпадающего списка, для выбора доступен список отделений МО пользователя;
- **Служба** - поле заполняется при помощи выпадающего списка, для выбора доступен список служб. В случае заполнения поля "Отделение" для выбора доступен список служб выбранного отделения (при наличии служб у отделения);
- **Дата начала действия, Дата окончания действия** - поиск по периоду действия технологических карт:

- если флаг "Скрывать архивные" не установлен, поиск осуществляется также и по архивным картам;
- если заполнено только поле "Дата начала действия", отобразятся все технологические карты, у которых дата начала равна или ранее указанной в фильтре даты;
- если заполнена только "Дата окончания действия", отобразятся все технологические карты, у которых заполнена "Дата окончания действия" и дата окончания равна или позднее даты, указанной в фильтре;
- если заполнен период действия (оба поля), отобразятся все технологические карты, период действия которых входит в заданный;
- если даты периода не заданы, отобразятся все технологические карты;
- **Скрывать архивные** - флаг, при установке флага в списке технологических карт **не** отображаются технологические карты, установленная дата окончания действия которых ранее текущей даты с точностью до секунды;
- **Услуга** - поле заполняется при помощи выпадающего списка услуг. Для ввода значения доступен быстрый поиск по первым символам наименования услуги или по коду услуги;
- **Наименование этапа** - поле ввода текста. Поиск выполняется по наименованию этапов всех существующих технологических карт, удовлетворяющих условиям поиска;
- **Оборудование Аппарат/Анализатор** - переключатель, предназначен для выбора типа оборудования. При выборе значения "Анализатор" поле "Служба" становится обязательным для заполнения;
- **Тип аппарата** - поле отображается, если для переключателя "Оборудование" установлено значение "Аппарат", заполняется при помощи выпадающего списка, поиск значений осуществляется по названию класса медицинского изделия;
- **Аппарат** - поле отображается, если для переключателя "Оборудование" установлено значение "Аппарат", поле заполняется при помощи выпадающего списка, поиск осуществляется по медицинским изделиям указанной в фильтре МО. В списке отобразятся только те технологические карты, в составе которых есть этап с указанным аппаратом;
- **Модель анализатора** - поле отображается, если для переключателя "Оборудование" установлено значение "Анализатор", заполняется при помощи

выпадающего списка, поиск значений осуществляется по названию модели анализатора;

- **Анализатор** - поле отображается, если для переключателя "Оборудование" установлено значение "Анализатор", заполняется при помощи выпадающего списка, поиск значений осуществляется из списка анализаторов указанной в фильтре службы. В списке отобразятся только те технологические карты, в составе которых есть этап с указанным анализатором:
 - если поле "Служба" не заполнено, выводится сообщение "Для выбора анализатора предварительно выберите службу. Ок", необходимо указать службу;
- **Расходный материал** - заполняется при помощи выпадающего списка, поиск значений осуществляется по названию изделия медицинского назначения. В списке отобразятся только те технологические карты, где использовался указанный расходный материал.

ФИЛЬТРЫ

Наименование тех. карты

Медицинская организация

Отделение

Служба

Дата начала действия

Дата окончания действия

Скрывать архивные

Услуга

Наименование этапа

Оборудование

Тип аппарата

Аппарат

Расходный материал

Для фильтрации списка технологических карт:

- заполните поля фильтрации;
- нажмите кнопку "**Найти**".
- нажмите кнопку "**Сбросить**" для очистки полей области фильтрации. При этом в списке технологических карт отобразятся все технологические карты.

4.5.2 Область работы с выбранной технологической картой

При открытии формы "Журнал технологических карт" область работы с технологической картой пустая.

Выберите технологическую карту из списка. При этом в области работы с технологической картой отобразятся следующие сведения:

- **Заголовок технологической карты** - содержит наименование технологической карты и дату последнего изменения;
- поле "**Наименование технологической карты**", доступно для редактирования;
- поле "**Услуга**" - в поле отображается услуга, по которой формируется технологическая карта, поле заполняется при помощи выпадающего списка, для выбора доступны значения из справочника услуг, доступен быстрый поиск по коду/по названию услуги;
- **Инструментально-диагностическая услуга;**
- **Лабораторно-диагностическая услуга;**
- **Период действия** - поля выбора даты:
 - **Дата начала действия** - дата, с которой начинает действовать карта;
 - **Дата окончания действия** - после указания даты, карта не применяется для выполнения, переносится в архив. При введении в поле даты окончания действия выводится предупреждение "При наступлении даты окончания действия технологическая карта будет перенесена в архив и будет недоступна для использования! Сохранить дату окончания действия? Да/Нет"
 - при нажатии "Да" - сохраняется дата окончания действия карты, если дата уже наступила, карта переносится в архив автоматически;
 - при нажатии "Нет" - дата окончания не заполняется.
- **Вкладка "Состав"** - отображается набор этапов по услуге и расходные материалы, заданные на этап/услугу этапа. Обязательно наличие "общего этапа"

для каждой технологической карты. Общий этап всегда отображается первым в списке и содержит набор расходных материалов на технологическую карту в целом. Вкладка разделена на блоки, каждый блок соответствует одному этапу.

- **Блок Общий этап** - содержит табличную область, в которой отображается список расходных материалов:
 - Расходный материал;
 - Количество;
 - Ед.Изм.
- **Блок информации об этапе/этапах услуги** - в блоке отображаются все этапы с учетом нумерации:
 - **Номер** - номер этапа;
 - **Название этапа** - если для этапа создано несколько вариантов выполнения в зависимости от оборудования, для этапа в скобках отображается количество вариантов, включая отображаемый;
 - **Вариант** - переключатель, при наличии у этапа/подэтапа вариантов рядом с наименованием этапа выводится кнопка "Вариант, __ шт" (количество вариантов включает основной этап). При нажатии выводится перечень вариантов, текущий вариант отмечен. При выборе варианта, отличного от текущего, в составе технологической карты меняется отображение данных этапа.
 - **Модель анализатора/Класс МИ** - поле отображается, если для этапа было указано значение. В зависимости от выбора значения отображается название модели анализатора или класса медицинского изделия (аппарата).
 - **Анализатор/Аппарат** - поле отображается, если для этапа было указано значение. В зависимости от выбора значения отображается название экземпляра анализатора или название аппарата.
 - **Услуга** - название оказываемой на этапе услуги. Если в рамках этапа указано несколько услуг, информация о каждой услуге отображается отдельным блоком.
 - **Лабораторно- диагностическая услуга.**
 - **Инструментально-диагностическая услуга.**
 - **Расходные материалы** - отображаются одной строкой, если материалов несколько - через запятую, указывается название материала, количество

для списания, единицы измерения. Расходный материал может быть не указан или может быть задан на услугу, на этап:

- если указан расходный материал на услугу, сведения о расходном материале выводятся в блоке для услуги;
 - если расходный материал указан на этап, сведения о расходном материале выводятся в блоке этапа.
- **Описание этапа** - поле содержит текстовое описание действий этапа. Поле не отображается, если не было заполнено при редактировании/создании этапа/подэтапа/варианта.
- **Вкладка "Расходные материалы"** - отображается перечень всех расходных материалов, занесенных на технологическую карту. Отображается суммарная информация по расходным материалам, занесенным на все этапы и услуги технологической карты с учетом выбранного варианта:
- **№** - порядковый номер записи.
 - **Расходный материал** - наименование расходного материала.
 - **Количество** - суммарное количество расходных материалов по наименованию.
 - **Ед. учета** - единица измерения расходного материала.
 - **Этап** - перечень этапов (через запятую), на которых используется данный расходный материал.

▼ **Иммуноцитохимическое исследование с моноклональными антителами материала на а...**

Название тех. карты: Иммуноцитохимическое исследование с монокл

Услуга: Иммуноцитохимическое исследование с мои

Период действия: 02.12.2020 –

Состав Расходные материалы (+) Добавить этап

Общий этап

L-Аспарагиновая кислота	1	шт
-------------------------	---	----

1 Взятие биоматериала

Расходные материалы	Ланцет (скарификатор) Acti-lapсе однократного приме...
---------------------	--

4.6 Технологические карты. Добавление подэтапа/варианта

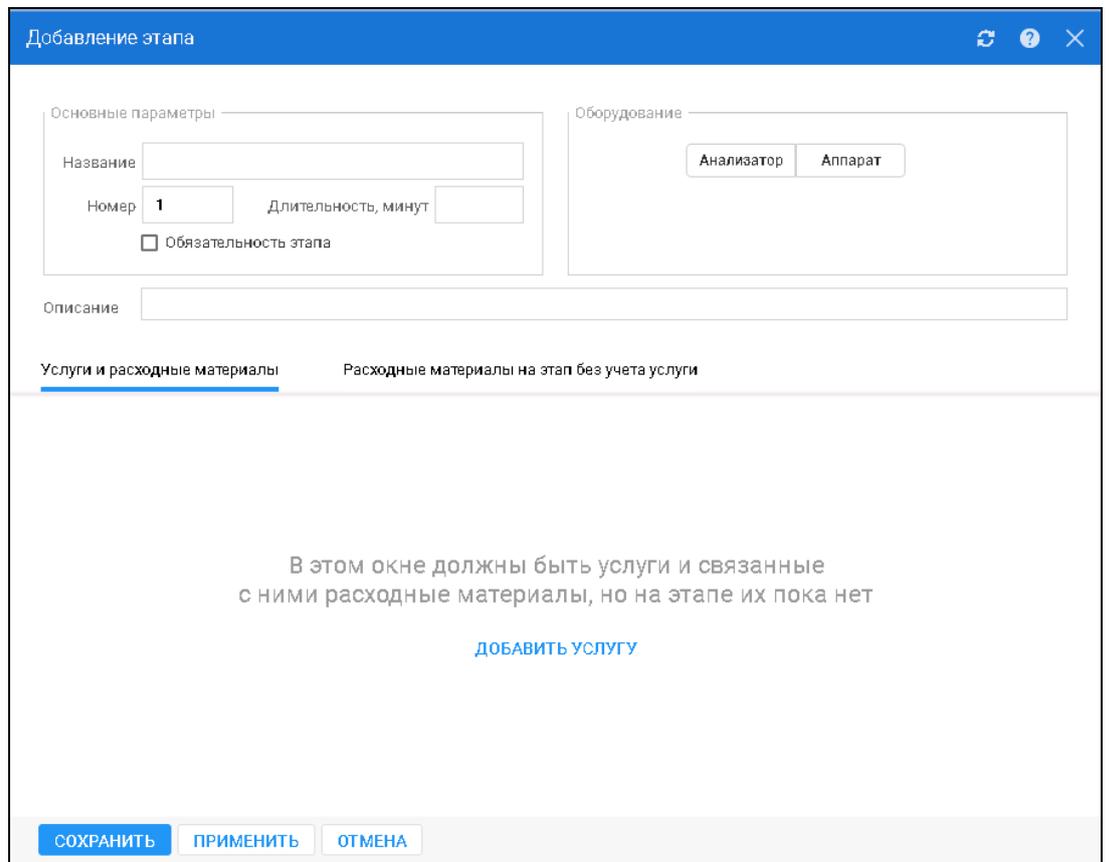
- Выберите технологическую карту из списка. В области работы с технологической картой отобразятся сведения о выбранной технологической карте.
- Для добавления подэтапа/варианта этапа наведите мышь на наименование этапа. Справа отобразится кнопка меню .

Добавление подэтапа:

- а) Выберите пункт меню "Добавить" - "Подэтап". Отобразится форма "Добавление подэтапа".
- б) Заполните поля формы:
 - введите наименование подэтапа. Номер подэтапа проставляется автоматически;
 - укажите длительность подэтапа в минутах;
 - установите флаг "Обязательность этапа";
 - выберите тип оборудования, заполните поля "Модель" и "Экземпляр" при помощи выпадающих списков;

в) Добавьте услугу:

- нажмите ссылку **"Добавить услугу"**. При этом на вкладку **"Услуги и расходные материалы"** будет добавлена пустая запись об услуге, при раскрытии которой отображается таблица расходных материалов для выполнения услуги этапа.
- нажмите на строке **"Введите код или название услуги"** для ввода наименования услуги. Услуга выбирается из выпадающего списка. Также при вводе доступен быстрый поиск при вводе первых символов наименования или кода услуги. Подтвердите ввод.



г) Добавьте расходные материалы для услуги:

- Наведите мышь на заголовок услуги. При этом отобразятся управляющие кнопки (пиктограммы) для выбранной услуги.
- Нажмите  для добавления расходного материала. При этом в таблицу расходных материалов для услуги будет добавлена пустая строка.

- Заполните поля таблицы: установите курсор в поле "**Название**" для выбора расходного материала. Поле заполняется при помощи выпадающего списка. Доступен быстрый поиск по первым символам наименования. Введите количество и единицу измерения расходного материала.

Услуги и расходные материалы Расходные материалы на этап без учета услуги

▼ 1200 Анализ крови

Название ↑	Кол-во	Единицы измерения
Пинц	1	

Доба

Биполярные инструменты (пинцеты) различной конфигурации
 Биполярные инструменты (пинцеты) с антипригарными свойствами
 CLEANTips® различной конфигурации
 Держатели биполярных инструментов (пинцетов), кабели для подключения
 биполярных лапароскопических инструментов различных производителей к
 электрохирургическим генераторам различных производителей
 Инструменты медицинские зажимные: зажимы, пинцеты, щипцы,
 иглодержатели
 Кабели и держатели биполярных инструментов (пинцетов)
 Кабель биполярного электрода для биполярных пинцетов, для инструментов
 с круглой вилкой
 Кабель соединительный биполярный для подключения биполярных
 пинцетов с 3-х штырьковой монолитной вилкой

СОХРАНИТЬ ПРИМЕНИТЬ ОТМЕНА

- д) При необходимости добавьте расходный материал для услуги или другую услугу.
- е) Нажмите кнопку "**Сохранить**".

Для добавления варианта:

- а) Выберите пункт меню "**Добавить**" - "**Вариант**". Отобразится форма "Добавление варианта этапа". Поля формы заполнены по умолчанию сведениями об основном варианте выполнения этапа.
- б) Внесите изменения в основные сведения об этапе.
- в) Измените услуги этапа или добавьте услугу.
- г) Измените сведения о расходных материалах для услуг или добавьте расходные материалы.
- д) Нажмите кнопку "**Сохранить**".

Добавление варианта этапа

Основные параметры

Название:

Номер: Длительность, минут:

Обязательность этапа

Оборудование

Анализатор

Аппарат

Описание:

Услуги и расходные материалы

Расходные материалы на этап без учета услуги

▼ A12.06.001.064 Исследование CD108

Название	Кол-во	Единицы измерения
Добавить расходный материал		

[Добавить услугу](#)

СОХРАНИТЬ

ПРИМЕНИТЬ

ОТМЕНА

Варианты выполнения этапа отображаются рядом с наименованием этапа. Для просмотра и выбора варианта по умолчанию нажмите на ссылке "**Варианты, _шт.**" и выберите вариант из списка. Выбранный вариант отмечен галочкой.

1 **первый этап** * [Варианты, 3 шт.](#)

Расходные материалы	первый этап	Услуга 1: Исследование CD103
Услуга		Расходные материалы: Абсолют-гель 1 22.,
Описание		
Анализатор	✓ первый этап	Услуга 1: Исследование CD103
		Расходные материалы: Акватабс 1 амп. с нач.,
	первый этап	Услуга 1: Исследование CD103
		Расходные материалы: Не занесены

4.7 Технологические карты. Добавление технологической карты

- а) Нажмите кнопку "**Добавить технологическую карту**". В области работы с технологической картой отобразится новая технологическая карта в режиме создания:
- поля раздела не заполнены;
 - обязательные поля подсвечены зелёным цветом.

▼ Тестовая технологическая карта [Применить](#)

Название тех. карты	<input type="text" value="Тестовая технологическая карта "/>
Услуга	<input type="text" value="Введите код или название услуги..."/>
Период действия	<input type="text" value="11.01.2021"/> <input type="text" value="–"/> <input type="text"/>

Состав Расходные материалы [+](#) Добавить этап

- б) Заполните обязательные поля "**Название тех. карты**", "**Услуга**". Нажмите кнопку "**Применить**". Будет автоматически добавлен общий этап.
- в) При заполнении поля "**Услуга**" выполняется проверка наличия для данной услуги существующей технологической карты. Если для услуги есть технологическая

карта, отображается сообщение "Для данной услуги уже существует технологическая карта %Наименование%. ОК".

г) Укажите период действия технологической карты. Заполните дополнительные поля.

д) Создайте общий этап:

- наведите на заголовок блока общего этапа и нажмите отобразившуюся пиктограмму



("Редактировать"). Отобразится форма редактирования этапа.

- Нажмите "**Добавить расходный материал**". Отобразится пустая форма "**Расходные материалы на этап без учета услуги**". Форма содержит пустую таблицу расходных материалов и ссылку для добавления расходного материала.
- Заполните поля таблицы: установите курсор в поле "**Название**" для выбора расходного материала. Поле заполняется при помощи выпадающего списка. Доступен быстрый поиск по первым символам наименования. Введите количество и единицу измерения расходного материала.

Редактирование этапа

Расходные материалы на этап без учета услуги

Название	Кол-во	Единицы измерения
L-Лизин	1	амп.
Введите название материала...	1	амп.

Ника-2
Ноотропил®
Овестин
Олифен
Оральная регидрационная соль (ОРС)
Пирацетам
Пласдон С-15
Солпафлекс
Суправеран
Сургам
Сургам нокте
Тардиферон®
Флукорт Н

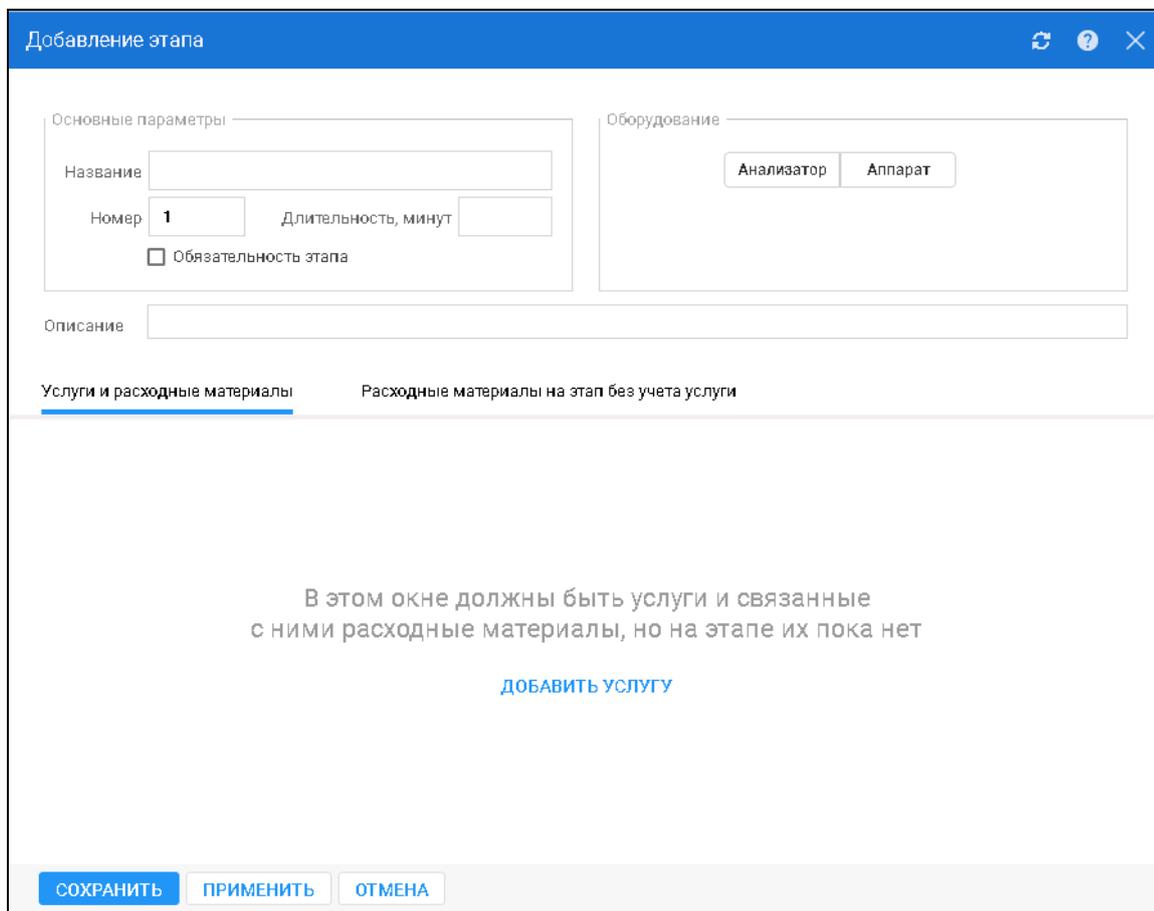
Добавить расходный материал

СОХРАНИТЬ ПРИМЕНИТЬ ОТМЕНА

- Нажмите "**Добавить расходный материал**" для добавления записи в таблицу.
 - Нажмите кнопку "**Сохранить**".
- е) Добавьте этапы, подэтапы, варианты этапов (см. Технологические карты. Добавление этапа).

4.8 Технологические карты. Добавление этапа

- а) Выберите технологическую карту из списка. В области работы с технологической картой отобразятся сведения о выбранной технологической карте.
- б) Нажмите кнопку "**Добавить этап**". Отобразится форма "Добавление этапа".



Добавление этапа

Основные параметры

Название

Номер Длительность, минут

Обязательность этапа

Оборудование

Описание

Услуги и расходные материалы Расходные материалы на этап без учета услуги

В этом окне должны быть услуги и связанные с ними расходные материалы, но на этапе их пока нет

[ДОБАВИТЬ УСЛУГУ](#)

в) Заполните поля формы:

- введите наименование этапа. Номер этапа проставляется автоматически;
- укажите длительность этапа в минутах;
- установите флаг "**Обязательность этапа**" для этапа, который является обязательным;
- выберите тип оборудования, заполните поля "**Модель**" и "**Экземпляр**" при помощи выпадающих списков;

г) Добавьте услугу:

- нажмите ссылку "**Добавить услугу**". При этом на вкладку "**Услуги и расходные материалы**" будет добавлена пустая запись об услуге, при раскрытии которой отображается таблица расходных материалов для выполнения услуги этапа.
- нажмите на строке "**Введите код или название услуги**" для ввода наименования услуги. Услуга выбирается из выпадающего списка. Также при вводе доступен быстрый поиск при вводе первых символов наименования или кода услуги. Подтвердите ввод.

Название	Кол-во	Единицы измерения
Анализ крови	1200	Услуги ЛПУ

- д) Добавьте расходные материалы для услуги:
- Наведите мышь на заголовок услуги. При этом отобразятся управляющие кнопки (пиктограммы) для выбранной услуги.
 - Нажмите  для добавления расходного материала. При этом в таблицу расходных материалов для услуги будет добавлена пустая строка.
 - Заполните поля таблицы: установите курсор в поле "**Название**" для выбора расходного материала. Поле заполняется при помощи выпадающего списка. Доступен быстрый поиск по первым символам наименования. Введите количество и единицу измерения расходного материала. При выборе наименования расходного материала происходит проверка наличия этого расходного материала в списке для данной услуги:
 - если такой материал уже добавлен в список для данной услуги, повторное добавление невозможно, отображается сообщение "Данный расходный материал уже добавлен в список".

Название ↑	Кол-во	Единицы измерения
Пинц	1	

Биполярные инструменты (пинцеты) различной конфигурации
 Биполярные инструменты (пинцеты) с антипригарными свойствами
 CLEANTips® различной конфигурации
 Держатели биполярных инструментов (пинцетов), кабели для подключения биполярных лапароскопических инструментов различных производителей к электрохирургическим генераторам различных производителей
 Инструменты медицинские зажимные: зажимы, пинцеты, щипцы, иглодержатели
 Кабели и держатели биполярных инструментов (пинцетов)
 Кабель биполярного электрода для биполярных пинцетов, для инструментов с круглой вилкой
 Кабель соединительный биполярный для подключения биполярных пинцетов с 3-х штырьковой монолитной вилкой

СОХРАНИТЬ ПРИМЕНИТЬ ОТМЕНА

- е) При необходимости добавьте расходный материал для услуги или другую услугу.
- ж) Нажмите кнопку "**Сохранить**".

При сохранении этапа выполняется проверка на совпадение внесенных данных с уже существующими этапами:

- наименование услуги;
- данные по оборудованию:
 - при совпадении сведений об оборудовании отображается сообщение: "Сохранить как вариант этапа (номер этапа, название этапа)? Да/Нет". При нажатии "Да" этап сохраняется как вариант выполнения ранее созданного этапа. При нажатии "Нет" форма остается открытой для редактирования, изменения не сохраняются, выводится сообщение "Этап с оборудованием (Модель_, Экземпляр_) уже существует, сохранение невозможно. Необходимо изменить номер этапа, либо указанное оборудование. Ок".